



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ที่ ๑๔๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ(สำนักงานป.ป.ท) ได้มีการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐ ให้บริหารงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล โดยการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจะเป็นเครื่องมือหนึ่งในการขับเคลื่อนในธรรมาภิบาล เพื่อลดปัญหาในการทุจริตภาครัฐ ตามคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบที่กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง สกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีมาตรการและแนวทางในการดำเนินการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑.นายพินิตย์ ไตรนพธรัตน์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ |
| ๒.ว่าที่ ร.ต.สุทินกร ชุยทอง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๓.นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |

หน้าที่

เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะรวมถึงการวางแผนงานในการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

คณะทำงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| ๑.นางสาวสุมาลี ปากดีหวาน | หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.นางรัศมี แสงบัวท้าว | ผู้อำนวยการคลัง | คณะทำงาน |
| ๓.ว่าที่ ร.ต.ลัทธินพล ชื่นชม | ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๔.นางภัคทิรา สิมสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ | คณะทำงาน |
| ๕.สิบเอกสมภพ พวงมาลัย | นิติกร | คณะทำงาน/เลขานุการ |

หน้าที่

๑. ประเมินความเสี่ยง ตามประเภทความเสี่ยงที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ๓ ด้านดังนี้

๑.๑ ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ตาม พ.ร.บ. อำนาจ
ความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

๑.๓ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการ
ทรัพยากรภาครัฐ

๒. ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตาม ๙ ข้อดังนี้

๒.๑ การระบุความเสี่ยง

๒.๒ การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

๒.๓ เมทริกส์ระดับความเสี่ยง

๒.๔ การประเมินการควบคุมความเสี่ยง

๒.๕ แผนบริหารความเสี่ยง

๒.๖ การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

๒.๗ จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง

๒.๘ การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

๒.๙ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

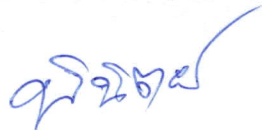
๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้บริหารทราบและพิจารณา

๔. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในรอบปี

ถัดไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพินิตย์ ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

ที่ อต ๘๓๘๐๑/๒๑๔ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้จัดทำแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ที่ ๑๔๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานปฏิบัติงานและบริการประชาชนด้วยการมีคุณธรรม มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือ แบบวัด OIT ของ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการที่ปรึกษาคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ.๒๕๖๑
๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
๓. หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อเสนอ/พิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จึงขอรายงานผลดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) ถึง (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาท้ายนี้

/เพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์

สืบเอก

(สมภพ พวงมาลัย)

นิติกร

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

-เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นางสาวสุมาลี ปากดีหวาน)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

-เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นางสาวกนิษฐา พันธุ์หนอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

-เพื่อโปรดพิจารณา.....

ว่าที่ ร.ต.

(สุทินกร ชูยทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

-เพื่อโปรดพิจารณา.....

๓๓๖/ ลำเหมืองกรมชลประทาน / ๒๐๒๖/๒๖๓๖

(นายพินิตย์ ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การบริหารงานบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การคัดเลือก บรรจุแต่งตั้ง โอน ย้าย การประเมิน เลื่อนระดับ
เหตุการณ์ความเสี่ยง**	๑. ช่วยเหลือพวกพ้อง หรือญาติในการเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง ๒. เรียกรับเงินจากบุคคลอื่นเพื่อเอื้อให้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งหรือรับ/โอนย้าย
ระดับของความเสี่ยง**	ระดับปานกลาง
มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. จัดให้มีการประกาศรับสมัครอย่างเปิดเผย ๒. จัดให้มีการประกาศผลการคัดเลือกอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. ประกาศนโยบายไม่รับเงินและของขวัญ No Gift Policy ๔. มาตรการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแก่สาธารณะ ๕. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๖. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. มีการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครอย่างเปิดเผย ๒. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับเงินและของขวัญ No Gift Policy และแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ ๓. มาตรการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแก่สาธารณะ
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง**	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผู้รายงาน	ชื่อ-สกุลนางสาวสุภาพร ทาสีดำ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
สังกัด	งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดเก็บภาษีประจำปี
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การออกจัดเก็บภาษีนอกสถานที่
เหตุการณ์ความเสี่ยง**	๑.เจ้าหน้าที่จัดเก็บออกจัดเก็บภาษีแล้วไม่นำเงินส่งกองคลังอาจนำเงินไปใช้ส่วนตัว ๒.เจ้าหน้าที่การเงินรับเงินแล้วไม่นำเงินฝากธนาคารตามระยะเวลาที่ระเบียบกำหนดอาจนำเงินไปใช้ส่วนตัว
ระดับของความเสี่ยง**	ระดับปานกลาง
มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.ควบคุม ดูแลอย่างใกล้ชิดโดยผู้อำนวยการกองคลังหรือหัวหน้าฝ่ายตามลำดับ ๒.นำระบบชำระภาษีแบบออนไลน์โดยการชำระผ่านเน็ตแบงก์ เพื่อง่ายต่อการตรวจสอบและป้องกันการนำเงินไปใช้ส่วนตัว ๓. มาตรการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบถามและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง**	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผู้รายงาน	ชื่อ-สกุลนายชุตินันท์ ผาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้
สังกัด	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
วัน/เดือน/ปีที่รายงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยง**	๑. เรียกรับสินบนหรือเงินทอนในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง โดยร้านที่มีเงินทอนเยอะจะได้รับการพิจารณาก่อนเป็นอันดับแรก ทำให้ได้พัสดุที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ตรงตามคุณลักษณะหรือความต้องการใช้งาน
ระดับของความเสี่ยง**	ระดับปานกลาง
มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. มาตรการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ๒. ประกาศนโยบายไม่รับเงินและของขวัญ No Gift Policy ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๔. จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่เห็นประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ๕. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. จัดทำมาตรการ และแจ้งเวียนให้แต่ละสำนัก/กองงานต่างๆ
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง**	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผู้รายงาน	ชื่อ-สกุลนางสาวเดือนเพ็ญ ผดุงสันต์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
สังกัด	งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
วัน/เดือน/ปีที่รายงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งานควบคุมการก่อสร้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้าง ๒. เจ้าหน้าที่ออกควบคุมงานก่อสร้าง ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์แรงงานในการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ๓. รายงานผลการควบคุมงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาทุกวัน
เหตุการณ์ความเสี่ยง**	เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานไม่ได้ควบคุมงานทุกวัน ผู้รับจ้างอาจใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ไม่เป็นไปตามรูปแบบ หรือไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด
ระดับของความเสี่ยง**	ระดับปานกลาง
มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	ควบคุมและส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด และให้มีความเป็นกลาง มีหัวหน้าควบคุมการทำงานตามลำดับ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. มีคำสั่งแต่งตั้งช่างผู้ควบคุมงานทุกงานที่ดำเนินการก่อสร้าง ๒. ผู้ควบคุมงานต้องรายงานผลการควบคุมงานให้ผู้อำนวยการกองช่างทราบทุกวัน ๓. เสนอรายงานช่างให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ๔. หากพบว่าผู้รับจ้างใช้วัสดุอุปกรณ์ไม่ตรงตามแบบที่กำหนด ให้รีบแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขทันที ๕. หากตรวจพบว่าเจ้าหน้าที่มีการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด ทำให้ราชการเสียหาย ให้รีบรายงานผู้บัญชาการกองช่างตามกฎหมายต่อไป
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง**	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่อง
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผู้รายงาน	ชื่อ-สกุลว่าที่ ร.ต.ลัทธินันท์ ชื่นชม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
สังกัด	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
วัน/เดือน/ปีที่รายงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การพิจารณาขออนุญาต อนุมัติ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้ดุลพินิจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
เหตุการณ์ความเสี่ยง**	๑. ผู้รับบริการอาจเสนอผลประโยชน์หรือเจ้าหน้าที่อาจมีการเรียกรับเงินหรือสินบนเพื่อให้การบริการรวดเร็วขึ้น (ลัดคิว) ๒. อาจมีการเรียกรับสินบน/ของขวัญก่อนการอนุญาต อนุมัติ
ระดับของความเสี่ยง**	ระดับปานกลาง
มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. จัดทำคู่มือและขั้นตอนการยื่นคำขออนุมัติอนุญาตต่างๆ และติดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่กำหนดยื่น หรือ ณ จุดบริการ OSS หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊กของหน่วยงาน ให้ผู้มาขอรับบริการทราบ ๒. จัดกิจกรรม/ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับเงินหรือของขวัญ NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี ๔. นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาช่วยในการอนุญาต อนุมัติโดยส่วนราชการสามารถตรวจสอบได้ทุกช่วงเวลา ๕. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. มีการดำเนินการจัดทำมาตรการ และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ๒. ร่วมกันแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง**	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่อง
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผู้รายงาน	ชื่อ-สกุล นางสาวเสาวลักษณ์ กองแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
สังกัด	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
วัน/เดือน/ปีที่รายงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมการใช้อำนาจตามกฎหมาย หรือการให้บริการตามภารกิจ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้อำนาจตามกฎหมาย หรือการให้บริการตามภารกิจ
เหตุการณ์ความเสี่ยง**	๑. เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจทางมิชอบเพื่อเรียกรับผลประโยชน์เพื่อให้เกิดผลต่อการสนับสนุนแผนงาน หรือโครงการ ๒. การรับเงินหรือของรางวัลจากบุคคลอื่น เพื่อช่วยให้บุคคลนั้นได้ผลประโยชน์จากองค์กร
ระดับของความเสี่ยง**	ระดับปานกลาง
มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. จัดกิจกรรม/ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ๒. จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการเป็นข้าราชการที่ดี นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง**	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่อง
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผู้รายงาน	ชื่อ-สกุล สิบเอกสมภพ พวงมาลัย ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ
สังกัด	งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
วัน/เดือน/ปีที่รายงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (NO Gift policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป็นเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ เป็นองค์การธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ด้วยสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนาแน่วแน่ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพินิตย์ ไตรนพณรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์



Announcement of Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization
Subject: No Gift Policy of Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization

.....

According to the Cabinet resolution on 8 December 2020 , the National Reform Plan on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct (revised version) was approved, specifying the drive to carry out important reform activities, Reform Activity 4: Develop the Thai civil service system to be transparent and free from benefits, Which is Goal 1 , Section 1 1 : All government agencies declare themselves as agencies where all government officials do not accept gifts and presents of any kind in the performance of their duties (No Gift Policy).

Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization. I, as the Mayor of Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer local affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization executives and Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all.

Announcement on 15 January, 2024

A handwritten signature in blue ink that reads "Phinit".

(Mr. Phinit Trainoptanarat)

Mayor of Nihomsongkror Subdistrict Administrative Organization



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงได้กำหนดแนวทงนโยบายมาตรการ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานมีคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตทิศทางเดียวกัน คือ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ โดยกำหนดแนวทางดังนี้

๑. ให้มีคู่มือการกำหนดหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลัก ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
๒. ให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
๓. ให้มีการนำข้อมูลมาเผยแพร่และจัดเก็บประมวลข้อมูล สามารถสืบค้นได้
๔. ให้มีการนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน
๕. ให้มีการสอบทาน ติดตาม ทบทวนหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานและถูกต้องอยู่เสมอ
๖. ให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน หากพบการใช้ดุลพินิจที่อาจทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหายหรือเสียหาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพินิตย์ ไตรนพธรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์
เรื่อง มาตรการป้องกันและขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ระยะเวลาที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-พ.ศ.๒๕๖๗) และเพื่อสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันและขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้ ๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม กำกับ ติดตามและสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันและขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงสอดส่องดูแลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้ได้บังคับบัญชา

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ สอดส่องและร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่ละเลยเพิกเฉยต่อการกระทำที่เสี่ยงเข้าข่ายดังกล่าว รวมถึงการให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๓. กำหนดจรรยาบรรณของบุคลากรทุกระดับ ดังนี้

- ๓.๑ การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ๓.๒ การไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ๓.๓ การไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับงานของหน่วยงาน
- ๓.๔ การไม่นำข้อมูลความลับของหน่วยงานไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว ประโยชน์ของพวกพ้องและครอบครัว
- ๓.๕ การไม่นำเงิน บุคลากรและทรัพย์สินใดๆ ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๓.๖ การไม่ใช้เวลาว่างในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว
- ๓.๗ การไม่รับงานและปฏิบัติงานภายนอกที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งกับหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติชั่วคราวหรือถาวร เว้นแต่การจะได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะจากผู้บริหาร
- ๓.๘ การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการให้คุณให้โทษ และการพิจารณาตัดสินใจอนุมัติโครงการ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นเหตุในการเลือกปฏิบัติ
- ๓.๙ กำหนดให้มีช่องทางเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงานภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลลับแก่ผู้บริหารเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

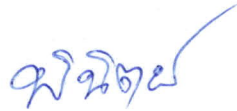
๓.๑๐ กำหนดให้มีกระบวนการให้ความเป็นธรรมและปกป้องผู้บริหารและบุคลากรที่รายงานให้ข้อมูลเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓.๑๑ กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครองและทางกฎหมายตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารและบุคลากรซึ่งถูกตัดสินได้ว่ากระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการ หรือผู้สนับสนุน หรือมีการรับรองข้อมูลในการมีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นเท็จ รวมทั้งการเพิกเฉยต่อการกระทำผิด

๓.๑๒ ให้การสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัลแก่ผู้บริหารและบุคลากรที่มีความซื่อตรงและซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการขับเคลื่อนในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพินิตย์ ไตรนพรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์