



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์

เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ได้ดำเนินงานเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตตำบลนิคมสงเคราะห์ มีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ เพื่อปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยในเขตตำบลนิคมสงเคราะห์ เนื่องจากบุคลากรที่ดำเนินงานมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานซึ่งอาจทำให้ผลสำเร็จล่าช้าอาจไม่ทันเวลาในการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

2. ระยะเวลาจ้าง

จ้างเหมาบริการรายเดือนโดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 – วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.

2567

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 เป็นบุคคลธรรมดา มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี ขึ้นไป จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.4 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

3.2 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

3.3 ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3.4 มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจเต้นผิดปกติหรือโรคที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์) พร้อมทั้งบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

3.5 ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดฯ

3.6 สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

3.7 มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานไฟฟ้าและงานประปาที่เกี่ยวข้อง

3.8 ผู้รับจ้างจะต้องส่งข้อมูลประวัติการศึกษา สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4.ขอบเขตของงาน

1.เก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ ตามจุดเก็บขนตามแผนการจัดเก็บที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์กำหนด

2.เก็บ ขน ขยะมูลฝอย วันละไม่น้อยกว่า 1 เที่ยว ทุกวันจันทร์ – ศุกร์ และกรณีที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ โดยปฏิบัติงานในช่วงเวลา 04.30 – 14.30 น.

3.การปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากการเก็บขนขยะข้างต้น ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดเก็บขยะผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์มอบหมาย

4.ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะมูลฝอยที่เก็บได้ให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่น ของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

5.ในกรณีที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานอื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์มอบหมาย

5.คุณสมบัติของพนักงาน จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

-มีสุขภาพ อ่อนโยน มีสัมมาคารวะ

-มีการแต่งกายเรียบร้อย

-มีความละเอียดถี่ถ้วน และช่างสังเกต

-มีไหวพริบและปฏิภาณดี ปรับตัวเข้ากับสภาพของงานได้ดี

-มีความซื่อสัตย์สุจริต

-มีความหนักแน่น สุขุม อดทน และอดกลั้น

-มีภูมิลำเนาในท้องถิ่นนานพอสมควร รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนภาษาพูดของท้องถิ่นนั้นๆ

6.วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะรับจ้างให้ยื่นใบเสนอราคาจ้างด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ จังหวัดอุดรธานี เลขที่ 199 หมู่ที่ 2 ตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ในระหว่างวันที่ 2 พฤศจิกายน - 6 พฤศจิกายน 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 -16.30 น.

7. การรับสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหา(ไม่มีค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร)

7.1 เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

7.1.1.สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

7.1.2.สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

7.1.3.สำเนาใบประกาศนียบัตร และระเบียบผลการเรียน (วุฒិการศึกษา) จำนวน 1 ฉบับ

7.1.4.สำเนาภาพถ่ายอื่นๆ ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อ สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

(กรณีที่ชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการเสนอไม่ตรงกัน)

7.1.5 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ

7.2 เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆหรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามที่ทางราชการ กำหนด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และประกาศผลการสรรหา

8.1 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกสรรหาในวันที่ 7 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 042-111-620 ต่อ 103

8.2 ผู้มีรายชื่อได้รับการคัดเลือกเบื้องต้นให้มาสัมภาษณ์ ซึ่งพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความรู้รอบตัว บุคลิกภาพ ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในวันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ (แต่งกายด้วยชุดสุภาพ)

8.3 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

8.4 การจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์ทำสัญญาจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามลำดับในบัญชีผู้ได้รับการสรรหา ตามจำนวนและอัตราที่กำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(นายพินิตย์ ไตรนพธรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมสงเคราะห์